



COMUNA SCOBINȚI, JUDEȚUL IAȘI
România tel./fax:0232720310
Cod:707445 e-mail:primaria_scobinti@yahoo.com
<http://www.primariascobinti.ro>

Nr. 2429/02.03.2023

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 618 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu art.21 alin.(1) din H.G. nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare, vă *înștiințăm* că, *Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Scobinți, județul Iași, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a 2 (două) funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Scobinți, după cum urmează:*

- *1 (una) funcție publică de execuție vacantă de consilier,clasa I, grad profesional asistent, Birou Contabilitate- din aparatul de specialitate al primarului comunei Scobinți, județul Iași.*
- *1 (una) funcție publică de execuție vacantă de consilier,clasa I, grad profesional superior, Birou Contabilitate- din aparatul de specialitate al primarului comunei Scobinți, județul Iași.*

Probele stabilite pentru concurs :

- Perioada depunere dosare : 02 Martie - 21 Martie 2023
- probă scrisă : 04 Aprilie 2023
- **Condiții de desfășurare** a concursului:

Data, ora și locul organizării probei scrise : **04 Aprilie 2023,ora 10:00**, la sediul Primăriei comunei Scobinți, județul Iași.

Condiții de participare la concurs :

• **Condiții generale:** conform art.465 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

• -conform art.465 din OUG nr.57/2019,privind aprobarea Codului administrativ -nu se solicita avizul psihologic prevazut la lit e) din prezentul articol.

• **Condiții specifice:**

a) Pentru funcția publică de execuție vacantă consilier,clasa I, grad profesional asistent - Birou Contabilitate - 1 post:

Studii: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în ramura de știință "Științe economice".

Vechime: în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: minimum 1 an.

Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/ zi, respectiv 40 ore/ săptămână.

b) Pentru funcția publică de execuție consilier,clasa I, grad profesional superior - Birou Contabilitate - 1 post

Studii: Studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă.

Domeniu de studiu: științe economice (Ramura de știință), Finanțe (Domeniul de licență).

Vechime - minim 7 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice .
Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/ zi, respectiv 40 ore/ săptămână.

Primirea dosarelor de concurs se va face la sediul primăriei Scobinți, comuna Scobinți, județul Iași, compartimentul secretariat , telefon/fax:0232/720310, e-mail:primaria_scobinti@yahoo.com,persoana de contact :Rusu Cristina -secretar general UAT Scobinți- 0232/720310.

PRIMAR:  Hritcu Gheorghe

Întocmit,
Secretar general UAT :Rusu Cristina 



PRIMĂRIA COMUNEI SCOBINȚI

COMUNA SCOBINȚI

JUDETUL IAȘI

BIBLIOGRAFIE/TEMATICA

pentru concursul organizat de UAT Scobinți , pentru funcția publică vacantă Consilier ,clasal,grad profesional asistent , perioadă nedeterminată, din cadrul Biroului Contabilitate

1.Constituția României;

Cu tematica :- Drepturi ,libertăți și îndatoriri fundamentale

2.Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare ,republicată,cu modificările și completările ulterioare;

Cu tematica : Norme privind respectarea demnității umane ;protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului,prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare ;prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare.

3.Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați,republicată cu modificările și completările ulterioare ;

Cu tematica: Egalitatea de șanse și tratament.Definiții în această materie .Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în domeniul muncii. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în domeniul muncii. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei .

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Cu tematica :Statutul funcționarilor publici .Funcția publică și funcționarul public.

5.Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Impozitul si taxa pe cladiri;
- -Impozitul pe teren si taxa pe teren;
- Impozitul pe mijloace de transport
- Impozitul pe constructii

6.Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

- Inspectia fiscala
- Controlul inopinat
- Colectarea Creantelor fiscale

7. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Veniturile si cheltuielile bugetelor locale
- Principii ,reguli și responsabilitati
- Procesul bugetar

8. Legea nr. 82/1991, privind Legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Registrele de contabilitate
- Situații financiare
- Organizarea și conducerea Contabilității

Primar: Hritcu Gheorghe



PRIMĂRIA COMUNEI SCOBINȚI

COMUNA SCOBINȚI

JUDETUL IAȘI

BIBLIOGRAFIE/TEMATICA

pentru concursul organizat de UAT Scobinți , pentru funcția publică vacantă Consilier ,clasa,grad profesional superior , perioadă nedeterminată, din cadrul Biroului Contabilitate

1.Constituția României;

Cu tematica :- Drepturi ,libertăți și îndatoriri fundamentale

2.Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare ,republicată,cu modificările și completările ulterioare;

Cu tematica : Norme privind respectarea demnității umane ;protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului,prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare ;prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare.

3.Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați,republicată cu modificările și completările ulterioare ;

Cu tematica: Egalitatea de șanse și tratament.Definiții în această materie .Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în domeniul muncii. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în domeniul muncii. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei .

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Cu tematica :Statutul funcționarilor publici .Funcția publică și funcționarul public.

5.Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Veniturile si cheltuielile bugetelor locale
- Principii ,reguli și responsabilitati
- Procesul bugetar

6.Legea nr. 82/1991, privind Legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Registrele de contabilitate

- Situații financiare
- Organizarea și conducerea Contabilității

7. Ordinul 2634/2015, privind documentele financiar contabile;

- Norme generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar- contabile .

8. Ordinul nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia .

-Registrele de Contabilitate

-Balanța de verificare

-Arhivarea ,pastrarea și reconstituirea documentelor

-Aprobarea ,Depunerea și Componenta Situațiilor financiare.

Primar: Hrițcu Gheorghe

